

visuarte...ist

Kreativagentur, Technikberatung und Medienproduktion für mediale Erlebniswelten



FILM



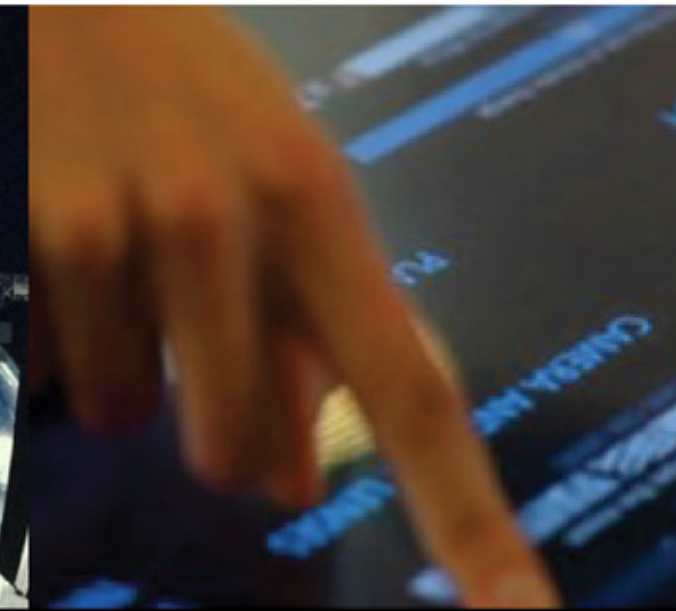
EVENT



MESSE



**IMMERSIVE
360° KUPPEL**



**INTERAKTIVE
MEDIEN**

Teamassistent (m/w)

in Festanstellung/ab sofort

UNSERE AGENTUR:

visuarte ist eine junge Münchner Agentur, die sich auf mediale Inszenierungen im Raum spezialisiert hat; aber auch klassische Filme und interaktive Medien werden von uns konzipiert und produziert. Die gesamte Produktion (2D, 3D, real), von der Beratung über Konzeption bis zur Abgabe des endproduzierten Auftrages leisten wir inhouse.

WIR SUCHEN

Eine organisierte Persönlichkeit mit Kommunikationsstärke. Assistenz von Projekten in den Bereichen Motion Design, Film, Messe, Event, interaktive Exponate.

Sie unterstützen sowohl die Projektleitung als auch die Geschäftsleitung in allen organisatorischen, kaufmännischen sowie administrativen Belangen. Ebenso unterstützen Sie den HR Bereich. Neben perfekten Deutsch- und sehr guten Englischkenntnissen sind Sie sehr teamfähig und verfügen über eine humorvolle Stressresistenz sowie ein hohes Maß an Zuverlässigkeit. Sie arbeiten ergebnisorientiert und eigeninitiativ. Auch eine enge Zusammenarbeit mit anderen Disziplinen wie Architektur, Messebau oder Medientechnik ist Ihnen nicht fremd.

Arbeitsort München (keine Homeoffice-Tätigkeit möglich)

DAS ZEICHNET SIE AUS :

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrungen im Bereich Teamassistenz/Projektmanagement (kaufmännische, administrative Prozesse)
- Agenturerfahrung
- Erfahrung im Bewegtbild-Umfeld von Vorteil
- Hoher Qualitätsanspruch und Designaffinität
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und aktives Engagement
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, strukturiertes und organisatorisches Vorgehen
- Planungs- und Organisationstalent
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office/iWorks Anwendungen (Word, PPT, Excel, Keynote, Pages, Numbers)
- Erfahrungen im Bereich Human Resources von Vorteil
- Perfekte Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen.

Bitte per Mail an: jobs@visuarte.com

visuarte | Daniela Borst